

**Primăria orașului Săveni**

**Judetul Botoșani**

Nr. 7609 din 17.06.2016

### **EXPUNERE DE MOTIVE**

**Privind aprobarea Caietului de sarcini al Serviciului de salubritate al orașului Săveni**

**Domnilor consilieri,**

Ținând cont de necesitatea prelungirii licenței de funcționare a Serviciului de salubritate al orașului Săveni, se impune actualizarea Caietului de sarcini al serviciului, caiet întocmit în concordanță cu necesitățile proprii și cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în caietul de sarcini – cadru și a Regulamentului cadru al serviciului de salubritate.

Astfel, documentația respectă prevederile Ordinului ANRSC nr.111/2007 precum și condițiile prevăzute de Hotărârea nr.43/2016 a Consiliului Local cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Local de salubritate, cuprinzând ansamblul cerințelor tehnice de bază pentru desfășurarea activității de salubritate .

În aceste condiții, propunem spre dezbatere prezentul proiect de hotărâre, pe care vă rog să-l aprobați în forma propusă.

**PRIMAR,  
TÎRZIORU PETRU RELU**



**Primăria oraşului Săveni**  
**Judeţul Botoşani**  
**Nr. 7271 din 14 iunie 2016**

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

Serviciile comunitare de utilităţi publice sunt în responsabilitatea autorităţilor administraţiei publice locale şi au scopul de a asigura satisfacerea nevoilor esenţiale de utilitate şi interes public general cu caracter social ale colectivităţilor locale.

În temeiul art. 8, alin (3) şi art. 22 alin. (2) din Legea 51/2006 republicată a serviciilor comunitare de utilităţi publice, autorităţile administraţiei publice locale adoptă hotărâri în legătură cu:

- alegerea modalităţii de gestiune a serviciilor de utilitati publice si darea in administrare sau, dupa caz, concesiunea sistemelor de utilitati publice destinate furnizării sau prestării acestora;
- elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare sau prestare a serviciilor si a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilitati publice, pe baza regulamentelor - cadru, a caietelor de sarcini - cadru si contractelor - cadru de furnizare sau prestare ori a altor reglementari - cadru elaborate si aprobate de autoritatile de reglementare competente;

Gestiunea serviciilor de utilitati publice se organizează si se realizează in următoarele modalitati:

- gestiune directă sau gestiune delegata;

La nivelul oraşului Săveni, Serviciul de salubritate deţine licenţă de funcţionare până la data de 30 august 2016.

Pentru depunerea solicitării de prelungire a licenţei este necesară prezentarea anumitor documente printre care:

- Hotărârea privind aprobarea alegerii formei de gestiune a serviciului, respectiv H.C.L. nr.34/2011 conform căreia Serviciul de salubritate a fost dat în gestiune directă de către Consiliul Local,
- Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului de salubritate, actualizat conform Ordinului ANRSC nr.82/2015, regulament aprobat de Consiliul Local prin Hotărârea nr.43/31.03.2016,

- Caietul de sarcini al serviciului de salubritate elaborat conform Ordinului ANRSC nr.111/2007.

În aceste condiții s-a procedat la întocmirea Caietului de sarcini privind serviciul de salubritate a localităților, pentru următoarele activități :

- a) măturat manual și mecanic, stropitul și spălatul carosabilului, trotuarelor, pietelor, locurilor de parcare, precum și a suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație, ale locurilor de odihnă sau de agrement, etc;
- b) întreținerea curățeniei și colectarea și transportul deșeurilor stradale;
- c) curățat rigole prin răzuire;
- d) igienizarea punctelor de precollectare a deșeurilor menajere;
- e) întreținerea spațiilor verzi ;
- f) plugărit zăpada de pe căile publice;
- g) curățat manual/mecanic zăpada de pe trotuare și alei;
- h) împrăștiat manual/ mecanic material antiderapant;
- i) spart manual gheata –
- j) încărcatul/descărcatul și transportul zăpezii.

Serviciile colectare și transport a deșeurilor municipale vor fi atribuite prin concesiune, aceste servicii făcând parte din proiectul județean „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Botoșani”.

Caietul de sarcini este întocmit în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr.111/2007, îndeplinind condițiile legale incidente în materie, drept pentru care propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma propusă de executiv.

Administrator public,  
Topală Silviu - Bogdan

Consilier probleme de mediu,  
Leonte Vasile

Referent spec.CUAT  
Hurjui Dumitru



ROMANIA  
JUDETUL BOTOȘANI  
ORAȘUL SĂVENI  
CONSILIUL LOCAL

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea Caietului de sarcini pentru prestarea Serviciului public de salubritate al orașului Săveni**

Consiliul Local al orașului Săveni, județul Botoșani,  
Analizând expunerea de motive cu privire la aprobarea Caietului de sarcini pentru prestarea Serviciului public de salubritate al orașului Săveni,

Luând în calcul raportul de specialitate al administratorului public, Compartimentului pentru probleme de mediu și a Compartimentului de urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Săveni,

Având în vedere:

Raportul de avizare al comisiei buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat, servicii, agricultură, comerț,

Raportul de avizare al comisiei juridice și de administrație publică locală,

Raportul de avizare al Comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului,

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local nr.34/2011 privind aprobarea alegerii formei de gestiune a serviciului public de salubritate în orașul Săveni precum și a Hotărârii Consiliului Local nr. 43/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de salubritate de la nivelul orașului Săveni,

În conformitate cu prevederile art.3 alin.1 și alin.4 lit.a, art.24 alin.1 lit.a și art.28.alin.1 și 2 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.6 alin. 1 lit.h, art.12 alin.1 lit.a și art.13 alin 1 din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localității precum și ale Ordinului nr.111/2007 al Agenției Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, ale art.36 alin.2 lit.a și alin.6 lit.a pct.14 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 45 alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTARASTE:**

Art. 1 Se aprobă Caietul de sarcini pentru prestarea Serviciului public de salubritate al orașului Săveni, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prin intrarea în vigoare a prevederilor prezentei hotărâri, orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.3 Primarul orașului Săveni, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin intermediul compartimentelor de specialitate.

Data astăzi, 17 iunie 2016

INITIATOR,  
PRIMAR  
TÎRZIORU PETRU RELU

Contrasemnează,  
Secretar,  
Nadia Isac