

REGULAMENT

privind cadrul, modalitatea si criteriile de analiza si solutionare a cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri construite prin ANL, administrarea, exploatarea si inchirierea acestora

Capitolul 1. GENERALITATI

Articolul 1. *Obiectul prezentului Regulament il constituie reglementarea cadrului general privind aplicarea la specificul administratiei locale a orasului Săveni , a modalitatilor , criteriilor de analiza si solutionare a cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri , construite prin ANL , administrarea , exploatarea si inchirierea acestora .*

Articolul 2. *La elaborarea prezentului Regulament au fost avute in vedere si respectate urmatoarele acte normative in vigoare :*

- *Legea 152/1998 – privind infiintarea Agentiei Natioanale pentru Locuinte , cu modificarile si completarile ulterioare ;*
- *Normele metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii 152/1998, aprobate prin Hotararea Guvernului nr 962/2001 , cu modificarile si completarile ulterioare ;*
- *Legea 114/1996 – Legea Locuintei , cu modificarile si completarile ulterioare ;*
- *Normele metodologice de aplicare a Legii 114/1996 , aprobate prin Hotararea Guvernului nr 1275/2000, cu modificarile si completarile ulterioare*
- *Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr 40/1999 privind protectia chiriilor si stabilirea chiriei pentru spatiile cu destinatia de locuinte , cu modificarile si completarile ulterioare*

Articolul 3. *Principiile care stau la baza prezentului Regulament :*

- a) *principiul obiectivului major – realizarea locuintelor pentru tineri in vederea inchirierii , constituie un obiectiv major de interes national si local al administratiei centrale si locale .*
- b) *principiul accesului liber al tinerilor in varsta de 18-35 de ani la locuintele construite prin ANL*
- c) *principiul transparentei – locuintele pentru tineri construite prin ANL , se repartizeaza si se inchiriaza pe baza listei de prioritate si listei de repartizare a locuintei , la baza intocmirii stau criteriile cadru (criteriile de acces la locuinta si criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj) aprobate de Consiliul Local al Oraşului Săveni.*

Articolul 4. *In sensul prezentului Regulament , se definesc urmatoorii termeni :*

- ✓ *ANL : Agentia Naţională pentru Locuinte – institutie de interes public din structura Ministerului Dezvoltării Regionale si Turismului , cu personalitate juridica de coordonare a unor resurse de finantare in domeniul constructiei de locuinte*
- ✓ *Tineri : persoane majore cu varste cuprinse pana in 35 de ani la data depunerii cererilor pentru repartizarea unei locuinte destinate inchirierii si care pot primi repartitie in cel mult 36 luni de la implinirea acestei varste*
- ✓ *Locuinta : constructie alcatuita din una sau mai multe camere de locuit , cu dependintele , dotarile si utilitatile necesare , care satisface cerintele de locuit ale unei persoane sau familii*
- ✓ *Familie : prin familie se intelege sotul , sotia , copiii, parintii sotilor precum si ginerii , nurorile si copii acestora daca locuiesc si gospodaresc impreuna .*
- ✓ *Comisia sociala de analiza :comisie, formata din functionari si specialisti din compartimentele cu atributiuni, precum si consilieri locali care analizeaza solicitarile de locuinte , acorda punctajul potrivit criteriilor de ierarhizare si intocmeste listele de prioritati si de atribuire a locuintelor disponibile pentru inchiriere.*
- ✓ *Criterii cadru : norme stabilite de Consiliul Local pe baza Hotararii de Guvern nr 592/10.05.2006 , pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutiionarea cererilor de locuinte si repartizarea locuintelor pentru tineri , destinate inchirierii . Acestea cuprind :*
 - A. *Criterii de acces la locuinta si*
 - B. *Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj*
 - ✓ *Lista solicitantilor care au acces la locuinta -reprezinta lista intocmita de comisia sociala de analiza a dosarelor , in urma stabilirii dosarelor a caror titulari de cereri se incadreaza*

- in prevederile punctului A din HG 592/2006 si art 7 si 8 din prezentul Regulament.
- ✓ Lista solicitantilor care nu au acces la locuinta – reprezinta lista intocmita de comisia de analiza sociala in urma studierii dosarelor , a caror titulari de cereri nu se incadreaza in prevederile punctului A ,, Criterii de acces la locuinta din criteriile cadru si art 7si 8 din prezentul Regulament
 - ✓ Lista de prioritate : reprezinta lista intocmita de comisia sociala de analiza a dosarelor , in urma acordarii punctajului in baza prevederilor punctului B, din criteriile cadru , in ordinea descrescatoare a punctajului obtinut de catre cei aflati pe lista solicitantilor care au acces la locuinta
 - ✓ Lista de repartizare a locuintelor : reprezinta lista intocmita prin preluarea solicitantilor inscrisi in lista de prioritate , in limita numarului de unitati locative disponibile pentru repartizare .
 - ✓ Contract de inchiriere : actul juridic prin care se stabilesc drepturile si obligatiile partilor privind inchirierea , exploatarea , intretinerea si administrarea locuintei.

CAPITOLUL II- Accesul la locuinta , solicitarea , analiza cererilor si atribuirea unitatilor locative

Articolul 5. Pot avea acces la locuintele pentru tineri destinate inchirierii construite prin programe ANL , persoane majore cu varsta pana la 35 de ani la data depunerii cererii si care pot primi repartitie in cel mult 36 luni de la implinirea acestei varste .

Articolul 6 Titularul cererii de locuinta si ceilalti membri ai familiei acestuia si/sau alte persoane aflate in intretinere , trebuie sa nu detina si sa nu fi detinut o alta locuinta in proprietate si/sau sa nu fie beneficiarul unei alte locuinte cu chirie , proprietate de stat , proprietate a unitatii administrativ-teritoriale sau a unității administrativ teritoriale , respectiv în orașul Săveni, localitățile componente: Bodeasa, Bozieni, Chișcăreni, Petricani, Sat Nou sau localitățile situate pe o rază de 40 de km de orașul Săveni.

Articolul 7 Titularul cererii trebuie sa isi desfasoare activitatea în orașul Săveni, localitățile componente: Bodeasa, Bozieni, Chișcăreni, Petricani, Sat Nou sau localitățile situate pe o rază de 40 de km de orașul Săveni.

Articolul 8 Titularul cererii trebuie sa faca dovada domiciliului , respectiv resedintei si calitatea de „tolerat in spatiu „ sau „ chirias „ . In cazul in care are calitatea de chirias in fondul locativ privat , aceasta trebuie dovedita printr-un contract de inchiriere cu proprietarul acestui spatiu si luat in evidenta la Administratia Finantelor Publice Locale , iar adresa de resedinta sa fie consemnata in cartea de identitate . In cazul contractului de comodat , acesta este considerat tolerat in spatiu.

Dovedirea starii civile si a componentei familiei se va face prin copie dupa actele oficiale de stare civila eliberate de autoritatile statului in domeniu .

Persoanele aflate in intretinere , altele decat membrii familiei , daca este cazul , vor fi dovedite prin sentinta judecatoreasca privind obligatia intretinerii, prin contract de intretinere autentificat notarial, alt document autentic din care să reiasă acest fapt .

Articolul 9 Solicitarea de locuinta pentru tineri prin programul ANL , se ia in evidenta pe baza de cerere tip – Model Anexa nr 1 la prezentul Regulament , completata , semnata de titularul cererii numai individual si in nume propriu . Cererea se depune la compartimentul Relatii cu Publicul din cadrul Primariei , iar centralizarea si evidenta cererilor se asigura de catre viceprimar .

Articolul 10 Dosarul solicitantului va cuprinde documentele prevazute in Anexa nr 2 la H.C.L.nr.65 din 26 mai 2016 și se va depune la Compartimentul Relatii cu Publicul .

Articolul 11 Dupa data limita de depunere a dosarelor de catre solicitanti , comisia sociala de analiza va proceda la studierea acestora pe baza CRITERIILOR CADRU pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte si repartizarea locuintelor pentru tineri, aprobate prin H.C.L.nr.65 din 26 mai 2016.

Articolul 12 Dosarele care se incadreaza in prevederile punctului A ,, Criterii de acces la locuinta ,, din Anexa 3 se vor inscrie pe LISTA SOLICITANTILOR CARE AU ACCES LA LOCUINTA , model Anexa 2.

Articolul 13 Dosarele care nu se incadreaza in prevederile punctului A :CRITERII DE ACCES LA LOCUINTA , , se vor inscrie la LISTA SOLICITANTILOR CARE NU AU ACCES LA LOCUINTA – model anexa 3 din prezentul Regulament , - evidentiindu -se in mod distinct motivul pentru care nu au acces .

Articolul 14 Comisia de analiza prezinta Consiliului Local listele prevazute la art 12 si 13, care vor fi date publicitatii prin afisarea in loc accesibil publicului.

Articolul 15 In urma acordarii punctajelor pe baza documentatiei din dosare a titularilor de cereri inscrisi pe Lista solicitantilor care au acces la locuinta ,comisia sociala de analiza intocmeste LISTA DE

PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINTEI ANL – model anexa 4 la prezentul regulament . Solicitantii se trec pe lista de prioritate in ordinea descrescatoare a punctajului cumulat obtinut , iar la punctaje egale departajarea se face in functie de situatia locativa avand prioritate , numai in acest caz solicitantii a caror suprafata locativa este sau poate deveni in mod eminent grava. Daca nici acest criteriu nu este suficient , departajarea se poate face in functie de vechimea cererii solicitantului , luind in considerare data efectiva a inregistrarii (zi/luna/an) , avand in acest caz prioritate solicitantul a carui cerere are vechimea cea mai mare, cu condiția ca cererea sa fi fost insotita de toate documentele justificative. In cazul in care departajarea nu se poate efectua nici in baza acestor criterii , au prioritate solicitantii care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter social (stare civila + stare de sanatate la data analizarii dosarului) .

Articolul 16 (1) Lista de prioritate se stabileste anual pana la sfarsitul lunii martie a anului in curs .Solicitantii care nu pot beneficia de repartizarea unei locuinte in limita fondului disponibil din transa de unitati locative date in folosinta sau din cele devenite disponibile in perioada de mentinere a valabilitatii listei de prioritati , pot primi repartitii in anii urmatori , in limita fondului disponibil in fiecare an , si in noua ordine de prioritate stabilita , dupa analizarea dosarelor nou depuse in perioada in care se intocmeste noua lista.

(2)Lista de priorități prevăzută la alin. (1) se întocmește sau se reface anual numai în cazul în care în anul respectiv urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe noi pentru tineri, destinate închirierii, și se aprobă, după caz, prin hotărâre a consiliului local al orașului Săveni .

Articolul 17 LISTA DE PRIORITATI se va intocmi in mod unitar in ordinea descrescatoare a punctajului . Repartizarea locuintelor se va face pe baza Listei de repartizare , tinandu-se cont de punctajul din lista de prioritati in ordinea descrescatoare a numarului de camere si in functie de optiunea solicitantului privind numarul de camere , evitandu-se repartizarea unor spatii excedentare , avand prioritate la repartizarea locuintelor de la parter persoanele cu handicap (daca acestea sunt consemnate in lista de prioritati)

Articolul 18 Lista de prioritati intocmita potrivit prevederilor art. 15 si 16 , se supune aprobarii Consiliului Local , dupa care se da publicitatii prin afisare la un loc accesibil publicului.

CAPITOLUL III – REPARTIZAREA LOCUINTELOR

Articolul 19. Locuintele devenite disponibile pe parcurs , se vor repartiza cu respectarea prezentului Regulament.

Articolul 20 LISTA DE REPARTIZAREA LOCUINTELOR – model anexa nr 5 la prezentul regulament , se intocmeste prin preluarea solicitantilor inscrisi in lista de prioritate stabilita conf. art 15 si 16 , ramasa definitiva dupa solutionarea eventualelor contestatii , in limita numarului de unitati locative disponibile pentru inchiriere .Lista de repartizare va fi data publicitatii prin afisare in loc accesibil publicului, aceasta fiind definitiva si dand dreptul solicitantului sa-i fie atribuita o locuinta ANL.

Articolul 21. La data repartitiei acestora , solicitantii au obligatia de a reconfirma indeplinirea criteriilor de acces la locuintele pentru tineri destinate inchirierii , prin reintocmirea documentelor din dosar , care necesita a fi reinnoite (respectiv : reconfirmarea starii civile , a starii locative , a indeplinirii conditiilor cadru de acces ,,s.a.m.d.)

Articolul 22 Repartizarea efectiva a locuintei catre solicitant se va face prin aprobare in sedinta de Consiliu Local , in baza Listei de repartitie -model anexa nr 6 la prezentul Regulament , prin care se va incheia Contractul de inchiriere.

CAPITOLUL IV – CONTESTATII SI MOD DE SOLUTIONARE

Articolul 23 Contestatiile cu privire la acordarea prioritatilor se vor adresa Primarului , in termen de 7 zile de la afisarea listelor prevazute la art : 12,13,15,17.

Articolul 24 Primarul va asigura rezolvarea contestatiilor in termen de 15 zile de la primire in conditiile legii.

CAPITOLUL V -INCHIRIEREA LOCUINTELOR CONSTRUIE PRIN ANL

Articolul 25 In termen de cel mult 15 zile de la primirea repartitiei beneficiarii de locuinte vor depune la Primaria Orașului Săveni , documentatia necesara incheierii contractului de inchiriere.

Articolul 26 Contractul de inchiriere , reprezinta acordul dintre proprietar/administratorul fondului locativ si beneficiarul repartitiei de locuinta construita prin ANL ,in conditiile prezentului Regulament denumit chirias, consemnat in forma scrisa , ca act cu putere juridica . La baza incheierii contractului vor sta prevederile legislatiei centrale si locale din domeniul spatiului locativ , in vigoare la data incheierii contractului.

In situatia aparitiei unor noi acte normative si/sau modificarea celor existente , prevederile acestora vor fi notificate prin acte aditionale la contractul de inchiriere.

Articolul 27 Contractul de inchiriere se incheie pe o perioada de 5 ani de la data repartizarii locuintei .

Dupa expirarea acestei perioade contractuale ,prelungirea contractului de inchiriere se face la cererea titularului pe o perioada de 1 (un) an, in urmatoarele conditii :

- Prin pastrarea conditiilor contractuale initiale referitoare la cuantumul chiriei , pentru titularii de contract care nu au implinit varsta de 35 de ani;*
- Prin recalcularea chiriei in conditiile prevazute de articolul 31 din Legea Locuintei nr 114/1996 republicata , cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararile de Consiliu Local adoptate in acest sens , pentru titularii de contracte care au implinit varsta de 35 de ani.*

Articolul 28 *Nesolicitarea prelungirii contractului de inchiriere sau lipsa acestuia ca urmare a nesemnarii de catre parti fara justificare legislativa presupune incetarea raporturilor dintre proprietar/administrator si chiras , unitatea locativa devenind libera de sarcini si disponibila pentru inchiriere in conditiile prevazute de prezentul Regulament , dupa o notificare prealabila de 90 de zile calendaristice.*

Cheltuielile aferente perioadei urmand a fi recuperate de la fostul chiras pe cale judecatoreasca.

Articolul 29 *Titularul contractului unei locuinte ANL nu poate prelua in spatiu sub nici un alt motiv alte persoane decat cele definite ca familie (sotul , sotia , copiii , parintii sotilor precum si ginerii ,nurorile si copiii acestora daca locuiesc si gospodaresc impreuna). In caz contrar se considera ca nu are trebuinta de spatiul locativ respectiv si se redistribuie locuinta prin rezilierea contractului de inchiriere din initiativa unilateral a proprietarului /administratorului fondului locativ in urma unui preaviz de 30 de zile .*

Articolul 30 *Contractul de inchiriere va fi reziliat, de drept, prin notificarea adresata cu 30 de zile inainte, fara interventia instantelor de judecata, pe durata derularii din initiativa unilateral a proprietarului /administratorului fondului locativ daca titularul contractului si/sau alt membru al familiei dobandeste in proprietate un spatiu locativ in cota parte de minim 1/2 prin orice mijloace juridice : cumparare , donatie , mostenire , etc.*

Articolul 31 *Chiriasii unei locuinte din fondul locativ construit prin ANL , nu pot beneficia de atribuirea altei locuinte din fondul locativ respectiv . Titularii de contracte de inchiriere pot face intre ei schimb de locuinte in cazuri temeinic justificate , la prelungirea contractului de inchiriere legal prevazuta sau in cazuri exceptionale pe parcursul derularii contractului , cu aprobarea proprietarului /administratorului fondului locativ dupa analiza situatiei in comisia sociala , acordul acesteia si aprobarea deciziei prin hotarare de Consiliu Local.*

Articolul 32 *De asemenea contractul de inchiriere poate fi reziliat in conditiile prevazute de actele normative in vigoare ce reglementeaza activitatile in domeniul spatiului locativ.*

Articolul 33 *In cazul in care proprietarul /administratorul constata ca un chiras dispune de spatiu excedentar , sau o unitate locativa pentru care nu poate suporta chiria si cheltuielile de intretinere dovedite prin intarzieri repetate si sume mari , raportate la veniturile familiei , se poate dispune, unilateral, de drept, prin notificarea adresata cu 30 de zile inainte, fara interventia instantelor de judecata, schimbul de locuinta cu un spatiu adecvat si cheltuieli suportabile la data prelungirii contractului sau in cazuri exceptionale pe parcursul derularii contractului , cu conditia ca la acel moment sa existe unitati locative disponibile in fondul imobiliar al ANL .*

Articolul 34 *Chiriasii imobilelor construite prin ANL si administrate de Consiliul Local , se pot asocia in scopul reprezentarii intereselor lor in raporturile cu proprietarul/administratorul fondului locativ si cu alte persoane juridice ori fizice , ori pot mandata un reprezentant recunoscut si imputernicit de catre proprietar . Acestia isi vor orienta activitatea potrivit prevederilor legii 230/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea asociatiilor de proprietari si normelor metodologice de aplicare ale acesteia.*

Anexele 1-6 fac parte integranta din prezentul Regulament.

Anexa nr 1 la Regulament
Cerere pentru atribuire locuinta realizata prin ANL

NR. _____/_____

1. DATE PERSONALE:

- a. NUME SI PRENUME _____
- b. Data si locul nasterii _____
- c. Domiciliul actual _____
- d. Telefon fix _____ mobil _____

2. Situatia locativa actuala:

- a. chirias in spatiu din fondul locativ privat
- b. tolerat in spatiu de alte persoane
- c. alte situatii

3. Suprafata locuibila detinuta mp/locatar

- a. intre 15 si 18 mp
- b. intre 12 si 15 mp
- c. intre 8 si 12 mp
- d. mai mica de 8 mp

4. Starea civila la data prezentei:

- a. casatorit
- b. necasatorit

5. Nr. membrii familie:

- a. sot/sotie
- b. copii aflati in intretinere, nr _____
- c. alte persoane aflate in intretinere legala, nr. _____

6. Nivelul de studii si/sau pregatire profesionala

- a. fara studii si fara pregatire profesionala
- b. cu scoala generala si cu specializare la locul de munca
- c. cu studii medii si cu specializare la locul de munca
- d. cu pregatire profesionala prin studii de scurta durata
- e. cu studii superioare.

7. Vechimea cererii:

- a. prima solicitare
- b. am mai depus cerere pentru locuinta in anul _____

8. Situatii locative sau sociale deosebite:

- a.tineri proveniti din case de ocrotire sociala care au implinit 18 ani
- b.tineri care au adoptat un copil sau sunt in curs de adoptie
- c.tineri evacuati din case nationalizate

9.Starea de sanatate:

Boala de care sufera solicitantul, un membru al familiei sau intretinutul legal si care necesita insotitor sau o camera in plus _____

Prin prezenta cerere solicit a mi se repartiza potrivit legii o locuinta de tipul* _____ construita prin A.N.L . in orasul Săveni.

Am luat cunostiinta de faptul ca orice declaratie sau inscrisuri false atrag dupa sine neacordarea repartitiei sau anulara acesteia si a actelor subsecvente.

In sustinerea cererii mele anexez urmatoarele documente:

a.copie carte identitate

b.copie certificat de casatorie

c.copie certificate de nastere ale copiilor

d.acte de autoritate, potrivit carora am in intretinere alte persoane decat copii minori _____

e.adeverinte de venit pentru fiecare persoana din familie care realizeaza venituri, copie dupa adeverinta de salariat a titularului cererii.

f.copie dupa actul care atesta ultimul nivel de studii incheiat.

g.declaratie autentica prin care se atesta ca titularul si sot/sotia nu au detinut in proprietate alta locuinta _____

h.declaratia proprietarului sau chirasului spatiului in care titularul cererii si familia acestuia sunt tolerati in spatiu

i.copie contract de inchiriere al titularului cererii cu proprietarul spatiului in care locuieste in prezent, daca exista.

j.dovada evacuării din case restituite fostilor proprietari- dispozitie de restituire, sentinta de evacuare, etc.

k.act care atesta boala de care sufera titularul cererii sau un membru al familiei de natura sa necesite insotitor sau camera in plus.

l.dovada ca se afla in una din „situatiile locative sau sociale deosebite”.

m.alte acte in sprijinul cererii

La depunerea dosarelor vor fi prezentate si actele in original.

*se completeaza cu tipul de locuinta solicitat(ap. 1 cam.,ap. 2 cam., ap. 3 cam.,ap. 4 cam.)

DATA: _____

SEMNATURA: _____

LISTA SOLICITANTILOR
*care au acces la locuinta (prin indeplinirea prevederilor pct A din criteriile cadru-Anexa 1 la H.C.L.
nr.65/2016)*

| <i>Nr . crt</i> | <i>Numele si prenumele</i> | <i>Adresa</i> | <i>Nr Cerere</i> | <i>Data depunerii cererii</i> | <i>Observatii</i> |
|-----------------|----------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|-------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

COMISIA SOCIALA DE ANALIZA

Anexa nr.3 la Regulament

LISTA SOLICITANTILOR

*care nu acces la locuinta (prin neindeplinirea prevederilor pct A din criteriile cadru-Anexa 1 la H.C.L.
nr.65/2016)*

| <i>Nr . crt</i> | <i>Numele si prenumele</i> | <i>Adresa</i> | <i>Nr Cerere</i> | <i>Data depunerii cererii</i> | <i>Observatii</i> |
|-----------------|----------------------------|---------------|------------------|-------------------------------|-------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

COMISIA DE ANALIZA

Anexa nr.4 la Regulament

LISTA DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINTEI ANL

| <i>Nr. crt.</i> | <i>Nume si prenume</i> | <i>Situatie locativa</i> | <i>Suprafata - mp-</i> | <i>Stare civila</i> | <i>Punctaj/ nr.copii</i> | <i>Stare de sanatate</i> | <i>Vechime cerere</i> | <i>Studii</i> | <i>Punctaj total</i> | <i>Varsta</i> | <i>Obs.</i> |
|-----------------|------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------|
|-----------------|------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------|

COMISIA DE ANALIZA

*LISTA DE REPARTIZARE
a locuintelor pentru tineri in regim de inchiriere ANL*

| <i>Nr . crt</i> | <i>Numele si prenumele</i> | <i>Adresa</i> | <i>Nr Dosar</i> | <i>Punctaj realizat</i> | <i>Observatii</i> |
|-----------------|--------------------------------|---------------|-----------------|-----------------------------|-------------------|
|-----------------|--------------------------------|---------------|-----------------|-----------------------------|-------------------|

COMISIA DE ANALIZA

Anexa nr 6 la Regulament

Repartitie

Numaruldin data

In baza Hotararii de Consiliu Local nr _____ din _____, s – a repartizat cu titlu de inchiriere locuinta construita prin ANL , situata in _____ str. _____, nr _____, bl . _____, sc _____, apt _____ Dlui /Dnei _____, titular al dosarului de locuinta ANL NR _____.

Prezenta constituie actul justificativ de baza , la incheierea Contractului de inchiriere.

Primar ,

